



Архива УБН
Бр. 123/1-16-00
30.05.2016.



На основу члана 22 Статута Универзитетске библиотеке "Никола Тесла" (бр. 58/1-12-15), и члана 21 Правилника о коришћењу фондова и пружању услуга Универзитетске библиотеке «Никола Тесла» у Нишу (бр. 277/1-12-15), доносим одлуку о

**ВИСИНИ ЧЛАНАРИНЕ И НАДОКНАДЕ ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГА
УНИВЕРЗИТЕТСКЕ БИБЛИОТЕКЕ «НИКОЛА ТЕСЛА» У НИШУ**

Р.бр:	Назив услуге:	Дин:
1.	Приликом уписа корисник плаћа чланарину која важи 365 дана, рачунајући од дана уписа. Износ чланарине је следећи:	
	Студенти Универзитета у Нишу:	500
	Студенти осталих универзитета и постдипломци:	600
	Незапослена лица (са потврдом Бироа за запошљавање):	500
	Остали грађани	700
	Привремени корисници (упис до 30 дана):	300
	Могућност колективног чланства.	
2.	У случају да изгуби чланску карту, корисник добија нову карту уз надокнаду од:	30
3.	У случају да корисник прекорачи предвиђени рок за враћање књиге, за сваки дан прекорачења плаћа:	3
4.	Приликом враћања позајмљене публикације, за коју је прекорачен рок за коришћење, од корисника се наплаћује следећа накнада за трошкове опомене:	
	По опомени:	200
5.	Библиотечка и друга грађа може се умножавати (фотокопирати и скенирати) и коричити у складу са Законом о заштити ауторских и сродних права:	
	Једнострано копирање формата А4:	6
	Двострано копирање формата А4:	5
	Једнострано копирање формата А3:	10
	Двострано копирање формата А3:	10
	Скенирање по страни:	10
	Машинско повезивање (коричење) формата А4:	50
	Ручно коричење (тврди повез) формата А4:	400
	Ручно коричење (меки повез) формата А4:	200
6.	Остале услуге умножавања материјала:	
	Штампање на црно-белом ласерском штампачу (по страни):	5
	Штампање на црно-белом ласерском штампачу (по страни, са сликама):	10
	Нарезивање материјала на диск:	50

7. **Међубиблиотечка позајмица – из домаћих библиотека:**
Књиге: по ценовнику Пост Експреса за унутрашњи саобраћај, опција «данас за сутра», плаћање у оба смера, према тежини пошиљке.
Фотокопије (по страни): по цени библиотеке која шаље материјал.
У оба случаја административни трошкови по јединици износе 50 динара.
- Међубиблиотечка позајмица - из иностраних библиотека:**
Књига (позајмица и реални поштански трошкови за књиге теже од 2 килограма): **4000**
Фотокопије чланака (штампани или у електронском облику): **1500**
Чланци са дигиталном заштитом добијени из иностранства не могу се прослеђивати већ се штампају и преузимају у Библиотеци.
Посебни захтеви (позајмице из ваневропских земаља, раритети, мање доступна грађа и сл.): реална цена позајмице и поштански трошкови.
У свим случајевима административни трошкови по јединици износе 50 динара.
8. **Сви уписани корисници Библиотеке могу користити интернет, компакт дискове и електронске базе у интернет-читаоници без надокнаде**
9. **Класификација чланка по систему Универзалне децималне класификације (УДК) :**
Класификација једне јединице (чланак или дисертација): **250**
10. **Аналитичка обрада чланака из зборника и часописа:**
Каталожка обрада једне јединице без УДК класификације: **150**
Каталожка обрада једне јединице са УДК класификацијом: **400**
11. **Претварање штампаног у дигитализован текст (осим за слепе и слабовиде студенте):**
Претварање текста из старих публикација у дигитализован текст (OCR) по страни: **70**
Претварање текста из новијих публикација у дигитализован текст (OCR) по страни: **35**
- Поступак НЕ подразумева лектуру и преламање текста за штампање! Уколико корисник не поседује скенирану верзију текста, тада се наплаћује још 10 динара по скенираној страници.
-

Наведене цене услуга Библиотеке важе од 1. јуна 2016. године.

У Нишу, 30. маја 2016. године.

Управник Универзитетске библиотеке у Нишу

Зоран Б. Живковић