

На основу члана 30. и 48. Закона о високом образовању ("Сл. гласник РС", 76/2005, 100/2007 – аутентично тумачење, 97/2008, 44/2010 93/2012, 83/2013, 89/2013, 99/2014, 45/2015 и 68/2015) и чл. 40. Статута Универзитета у Нишу („Гласник Универзитета у Нишу“, бр. 8/2014, 6/2015, 7/2015 и 11/2015), Сенат Универзитета у Нишу на седници која је одржана 12.09.2016. године, усвојио је следеће

У П У Т С Т В О

за пријављивање кандидата за израду и издавање дипломе и промоцију у докторе наука

1) Сенат Универзитета у Нишу доноси ово Упутство с циљем да се обезбеди једнообразан поступак и дефинишу процедуре за достављање документације за израду и издавање диплома и заказивање промоције доктора наука на Универзитету у Нишу.

Упутство се односи на све програме докторских академских студија који се реализују на Универзитету и његовим чланицама, као и на докторске дисертације које се бране на основу прописа који су важили пре ступања на снагу Закона о високом образовању.

2) За спровођење поступка израде дипломе и заказивање промоције, факултет на коме је докторска дисертација одбрањена је најпре дужан да стручној служби Универзитета достави попуњен формулар са подацима о аутору и један укоричени штампани примерак докторске дисертације, а затим и идентични електронски облик и потписане штампане изјаве аутора дисертације, и то према Упутству за обликовање, објављивање и достављање докторских дисертација за Дигитални репозиторијум Универзитета у Нишу, чиме се остварује први услов за израду и издавање дипломе, и заказивање промоције.

Факултет доставља и захтев за промоцију кандидата у доктора наука, доказ о уплатама накнаде за израду и издавање дипломе (према Правилнику о накнадама трошкова на Универзитету у Нишу), и накнаде републичке административне таксе, нацрт дипломе, кратку биографију кандидата, сажети извештај о научном доприносу докторске дисертације кандидата.

Опис и садржај документације, која се уз захтев предаје Универзитету, дати су у прилозима 1. до 8., који су саставни део овог Упутства.

Примљени материјал се проверава, раде се нацрти диплома, који се потом шаљу стручним службама факултета на проверу. По потврди тачности унетих података, дипломе се израђују, заводе, потписују и заказује се промоција.

3) Факултети са којих се промовишу кандидати о заказивању промоције обавештавају се најкасније 15 дана пре датума промоције, шаље им се позивно писмо за декана, плакати за објављивање промоције на факултету и позивнице за менторе, кандидате и госте.

4) Ступањем на снагу овог Упутства, престаје да важи Упутство за пријављивање кандидата за израду и издавање дипломе и промоцију доктора наука („Гласник Универзитета у Нишу“ број 9/2015).

Ово Упутство ступа на снагу наредног дана по објављивању у “Гласнику Универзитета у Нишу”, а примењиваће се од 01.10.2016. године.

СНУ бр: 8/16-01-006/16-008
У Нишу, 12.09.2016. године

**ПРЕДСЕДНИК СЕНАТА
УНИВЕРЗИТЕТА У НИШУ**

Проф. др Драган Антић

Прилог 1. Опис процедура и документације

Захтев за издавање диплома и промоцију кандидата у научни степен доктора наука

На основу члана 30. Закона о високом образовању ("Сл. гласник РС", бр. 99/2014), и дописа Министарства просвете, науке и технолошког развоја (број 612-00-01989/2015-06, од 20.11.2015. године), Универзитет је дужан да одржава сопствени дигитални репозиторијум докторских дисертација, као и да у року од највише три месеца од одбране докторске дисертације унесе дисертацију и извештај комисије, оба у електронском облику, у Национални репозиторијум докторских дисертација у Србији (НАРДУС).

Зато је неопходно да сваки факултет, одмах након одбране докторске дисертације а најдуже у року од 30 дана, комплетира документацију наведену под редним бројевима 1-7 у Захтеву за издавање диплома и промоцију кандидата у научни степен доктора наука (дат у прилогу 2), и пошаље је Универзитету у Нишу и то:

1. Штампани облик докторске дисертације (један примерак).
2. Попуњен формулар са подацима о аутору докторске дисертације¹.
3. Електронски облик Извештаја комисије за оцену и одбрану дисертације у PDF/A формату, на компакт-диску.
4. Потписану изјаву о ауторству, којом се потврђује да у докторској дисертацији нема делова којима се нарушавају ауторска права других особа.
5. Потписану изјаву да су штампани и електронски облик дисертације истоветни.
6. Потписану изјаву којом се овлашћује Универзитетска библиотека „Никола Тесла“ да електронски облик дисертације унесе у Дигитални репозиторијум Универзитета у Нишу, и тако га учини доступним јавности, под условима дефинисаним лиценцом за коју се аутор одлучи.
7. Електронски облик докторске дисертације у облику датотеке, у PDF/A формату, на компакт-диску, чији је садржај идентичан штампаном облику дисертације.

Облик и садржина документације наведене под редним бројевима 1 до 7, **која представља први услов за заказивање промоције кандидата**, описани су у Упутству за обликовање, објављивање и достављање докторских дисертација за Дигитални репозиторијум Универзитета у Нишу.

Остала документација коју такође треба доставити наведена је даље у тексту под редним бројевима од 8 до 12:

8. Доказ о уплатама накнаде за израду и издавање дипломе и републичке административне таксе.

Напомена: у моделима за уплату за израду и издавање дипломе и републичке административне таксе, почетком сваке календарске године мења се „позив на број“, о чему ће стручне службе факултета благовремено бити информисане путем саопштења. Информације о овим изменама се редовно ажурирају и на интернет-страници Универзитета у Нишу (изглед попуњених уплатница за 2016. годину дат је у прилозима 3 и 4).

9. Нацрт дипломе на српском и енглеском језику.

Напомена: ако је кандидат докторирао пре ступања на снагу новог Закона о високом образовању, доставити нацрт према прилогу под редним бројем 7; ако је кандидат докторирао после ступања на снагу новог Закона о високом образовању, доставити нацрт дипломе електронским путем, користећи

¹ Документација наведена под редним бројевима 1, 2, 4 до 6 и 8 до 12 доставља се у штампаном облику; документација наведена под редним бројевима 2 и 9 до 11 доставља се и у електронском облику, електронском поштом; документација под редним бројевима 3 и 7 доставља се на компакт диску.

апликацију *Дипломе*, која се налази на серверу Универзитета. У оба случаја треба користити изглед и величину фонта датог у примеру, као и употребу малих и великих слова.

10. Кратка биографија кандидата (не дужа од 300 речи).

11. Сажети извештај о научном доприносу докторске дисертације кандидата, у форми PowerPoint презентације, према упутству датом у прилогу 8.

Када на Универзитет стигне целокупна документација сматра се да су се стекли услови за израду, издавање диплома и заказивање промоције кандидата.

За сваког кандидата шаље се посебан захтев.

Изглед Захтева за издавање диплома и промоцију кандидата у научни степен доктора наука, дат је у прилогу 2.

Факултет одговара за тачност наведених података.

Израда диплома

На основу података које достављају факултети, Универзитет израђује дипломе.

Одштампане дипломе се шаљу факултетима на контролу. Ако су у реду, потписује их декан факултета.

Након контроле, дипломе се враћају на Универзитет, где се печатирају сувим жигом Универзитета у Нишу, и потписује их ректор Универзитета.

Заказивање промоције

Промоције доктора наука на Универзитету у Нишу организују се за групе од најмање 15 кандидата, чија је документација компетирана, а дипломе урађене. О датуму и времену промоције, Универзитет обавештава факултете и кандидате најмање 15 дана пре промоције. Истовремено, факултетима се шаљу позивна писма за декане, плакати за објављивање промоције на факултету и позивнице за менторе, кандидате и госте.

Кандидат за промоцију писменим путем може затражити од Универзитета одлагање промоције (због дуже болести, порођаја кандидаткиње, боравка у иностранству и сл.).

Промоција

Промоција доктора наука је јавно и свечано уручивање дипломе доктора наука кандидату који је одбранио докторску дисертацију. Свечаност се организује у Великој сали Универзитета у Нишу.

Комплетан свечани поступак промоције води Ректор Универзитета у Нишу.

Кандидат за промоцију у доктора наука је дужан да промоцији присуствује лично; у случају да је оправдано спречен, може га заменити опуномоћеник који мора имати оверено овлашћење.

Промоцији обавезно присуствују декани факултета на којима су кандидати одбранили докторске дисертације.

Декан факултета саопштава биографију кандидата (личне податке, образовање, објављене радове и сл.), а на видео-биму се истовремено приказује сажети извештај о научном доприносу докторске дисертације кандидата.

Докторску диплому уручује ректор Универзитета и наглашава да кандидат будуће може носити и употребљавати академску титулу доктора наука.

Промоције доктора наука су јавне и могу им присуствовати и заинтересовани грађани.

Прилог 2. Захтев факултета Универзитету за издавање диплома и промоцију кандидата у научни степен доктора наука (на меморандуму факултета)

УНИВЕРЗИТЕТ У НИШУ
Проф. др Драган Антић, ректор
18000 Н И Ш
Универзитетски трг 2

**Захтев за издавање диплома и промоцију кандидата
у научни степен доктора наука**

Поштовани господине Ректоре,

Молим Вас да у научни степен доктора наука промовишете следећег кандидата:

Име, средње слово и презиме кандидата	
Датум рођења	
Место рођења	
Назив докторске дисертације	
Датум одбране	
Назив факултета на коме је докторска дисертација одбрањена	
Академска титула коју је аутор стекао одбраном докторске дисертације	
Редни број из евиденције факултета о одбрањеној докторској дисертацији	

У прилогу овог дописа достављамо Вам и неопходну документацију за промоцију наведеног кандидата:

1. Штампани облик докторске дисертације.
2. Попуњен формулар са подацима о аутору докторске дисертације.
3. Електронски облик Извештаја комисије за оцену и одбрану дисертације у PDF/A формату, на компакт-диску.
4. Потписана изјава о ауторству, којом се потврђује да у докторској дисертацији нема делова којима се нарушавају ауторска права других особа.
5. Потписана изјава да су штампани и електронски облик истоветни.
6. Потписана изјава, којом се овлашћује Универзитетска библиотека „Никола Тесла“ да електронски облик дисертације унесе у Дигитални репозиторијум Универзитета у Нишу, и тако га учини доступним јавности, под условима дефинисаним лиценцом за коју се аутор одлучи.

7. Електронски облик докторске дисертације у облику датотеке, у PDF/A формату, на компакт-диску, чији је садржај идентичан штампаном облику дисертације.
8. Доказ о уплатама накнаде за израду дипломе, трошкове промоције и надокнаде републичке административне таксе.
9. Нацрт дипломе за кандидата.
10. Кратка биографија кандидата.
11. Сажети извештај о научном доприносу докторске дисертације кандидата, у форми PowerPoint презентације.

Место и датум:

Печат:

Проф. др (Име и Презиме), декан

Прилог 3. Пример попуњене уплатнице за надокнаду трошкова за израду дипломе доктора наука²

уплатилац		НАЛОГ ЗА УПЛАТУ		
- Име и Презиме - Место боравка и адреса уплатиоца		шифра плаћања	валута рсд	износ 15.000,00
сврха уплате Израда и издавање дипломе		број модела	рачун примаоца 840-1707666-88	
прималац Универзитет у Нишу		97	позив на број (одобрење) 64 2016	
печат и потпис уплатиоца		место и датум пријема		датум валуте
<small>Штампа: ГТП "ЛАСЕР" Краљево Број одобрења: 612/30-03</small>		<small>Образац бр.1</small>		<small>1</small>

Прилог 4. Пример попуњене уплатнице за надокнаду трошкова републичке административне таксе:

уплатилац		НАЛОГ ЗА УПЛАТУ		
- Име и Презиме - Место боравка и адреса уплатиоца		шифра плаћања	валута рсд	износ 770,00
сврха уплате Републичка административна такса		број модела	рачун примаоца 840-742321843-78	
прималац Буџет Републике Србије		97	позив на број (одобрење) 64 2016	
печат и потпис уплатиоца		место и датум пријема		датум валуте
<small>Штампа: ГТП "ЛАСЕР" Краљево Број одобрења: 612/30-03</small>		<small>Образац бр.1</small>		<small>1</small>

² **Напомена:** у моделима за уплату трошкова за израду и издавање дипломе, и републичке административне таксе (РАТ), почетком сваке календарске године мења се „позив на број“, о чему ће стручне службе факултета благовремено бити информисане. Информације о овим изменама се редовно ажурирају и на интернет-страници Универзитета у Нишу. Ово је пример за 2016. годину.

Прилог 5. Подаци о аутору одбрањене докторске дисертације, које Универзитету у Нишу упућују факултети:

УНИВЕРЗИТЕТУ У НИШУ
ПОДАЦИ О АУТОРУ ОДБРАЊЕНЕ ДОКТОРСKE ДИСЕРТАЦИЈЕ

Име, средње слово и презиме аутора дисертације	
Датум, место и држава рођења аутора	
Важећа кућна адреса аутора	
{Број мобилног или фиксног телефона аутора} ³	
{Адреса електронске поште аутора}	
Назив завршеног факултета аутора и година дипломирања	
Датум одбране мастер / магистарског рада аутора	
Академска титула коју је аутор стекао одбраном мастер / магистарског рада	
Академска титула коју је аутор стекао одбраном докторске дисертације	
Назив факултета на коме је докторска дисертација одбрањена	
Назив докторске дисертације и датум одбране	
Научна област дисертације према CERIF шифрарнику	
Имена ментора и чланова комисије за одбрану докторске дисертације	
Редни број из евиденције факултета о одбрањеној докторској дисертацији	

Место и датум:

Печат:

Проф. др (име и презиме), декан

³ Великим заградама ({}) обележени су лични подаци који нису обавезни; ако су унети, могу их користити само Универзитет и Библиотека за комуникацију са аутором; не могу се давати другим лицима због заштите података о личности аутора.

Прилог 6. Изјаве аутора докторских дисертација

Изјава 1.

ИЗЈАВА О АУТОРСТВУ

Изјављујем да је докторска дисертација, под насловом

која је одбрањена на ... факултету Универзитета у Нишу:

- резултат сопственог истраживачког рада;
- да ову дисертацију, ни у целини, нити у деловима, нисам пријављивао/ла на другим факултетима, нити универзитетима;
- да нисам повредио/ла ауторска права, нити злоупотребио/ла интелектуалну својину других лица.

Дозвољавам да се објаве моји лични подаци, који су у вези са ауторством и добијањем академског звања доктора наука, као што су име и презиме, година и место рођења и датум одбране рада, и то у каталогу Библиотеке, Дигиталном репозиторијуму Универзитета у Нишу, као и у публикацијама Универзитета у Нишу.

У Нишу, _____

Потпис аутора дисертације:

(Име, средње слово и презиме)

Изјава 2.

**ИЗЈАВА О ИСТОВЕТНОСТИ ЕЛЕКТРОНСКОГ И ШТАМПАНОГ ОБЛИКА
ДОКТОРСKE ДИСЕРТАЦИЈЕ**

Наслов дисертације: _____

Изјављујем да је електронски облик моје докторске дисертације, коју сам предао/ла за уношење у **Дигитални репозиторијум Универзитета у Нишу**, истоветан штампаном облику.

У Нишу, _____

Потпис аутора дисертације:

(Име, средње слово и презиме)

Изјава 3:

ИЗЈАВА О КОРИШЋЕЊУ

Овлашћујем Универзитетску библиотеку „Никола Тесла“ да у Дигитални репозиторијум Универзитета у Нишу унесе моју докторску дисертацију, под насловом:

Дисертацију са свим прилозима предао/ла сам у електронском облику, погодном за трајно архивирање.

Моју докторску дисертацију, унету у Дигитални репозиторијум Универзитета у Нишу, могу користити сви који поштују одредбе садржане у одабраном типу лиценце Креативне заједнице (Creative Commons), за коју сам се одлучио/ла.

1. Ауторство **(CC BY)**
2. Ауторство – некомерцијално **(CC BY-NC)**
3. Ауторство – некомерцијално – без прераде **(CC BY-NC-ND)**
4. Ауторство – некомерцијално – делити под истим условима **(CC BY-NC-SA)**
5. Ауторство – без прераде **(CC BY-ND)**
6. Ауторство – делити под истим условима **(CC BY-SA)⁴**

У Нишу, _____

Потпис аутора дисертације:

(Име, средње слово и презиме)

⁴ Аутор дисертације обавезан је да изабере и означи (заокружи) само једну од шест понуђених лиценци; опис лиценци дат је у наставку текста.

ТИПОВИ ЛИЦЕНЦИ КРЕАТИВНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ⁵

1. Ауторство (CC BY)

Дозвољаваате умножавање, дистрибуцију и јавно саопштавање дела, и прераде, ако се наведе име аутора, на начин одређен од аутора или даваоца лиценце, чак и у комерцијалне сврхе. Ово је најслободнија од свих лиценци.

2. Ауторство – некомерцијално (CC BY-NC)

Дозвољаваате умножавање, дистрибуцију и јавно саопштавање дела, и прераде, ако се наведе име аутора, на начин одређен од аутора или даваоца лиценце. Ова лиценца не дозвољава комерцијалну употребу дела.

3. Ауторство – некомерцијално – без прерада (CC BY-NC-ND)

Дозвољаваате умножавање, дистрибуцију и јавно саопштавање дела, без промена, преобликовања или употребе дела у свом делу, ако се наведе име аутора, на начин одређен од аутора или даваоца лиценце. Ова лиценца не дозвољава комерцијалну употребу дела. Уодносу на све остале лиценце, овом лиценцом се ограничава највећи обим права коришћења дела.

4. Ауторство – некомерцијално – делити под истим условима (CC BY-NC-SA)

Дозвољаваате умножавање, дистрибуцију и јавно саопштавање дела, и прераде, ако се наведе име аутора, на начин одређен од аутора или даваоца лиценце, и ако се прерада дистрибуира под истом или сличном лиценцом. Ова лиценца не дозвољава комерцијалну употребу дела и прерада

5. Ауторство – без прерада (CC BY-ND)

Дозвољаваате умножавање, дистрибуцију и јавно саопштавање дела, без промена, преобликовања или употребе дела у свом делу, ако се наведе име аутора, на начин одређен од аутора или даваоца лиценце. Ова лиценца дозвољава комерцијалну употребу дела.

6. Ауторство – делити под истим условима (CC BY-SA)

Дозвољаваате умножавање, дистрибуцију и јавно саопштавање дела, и прераде, ако се наведе име аутора, на начин одређен од аутора или даваоца лиценце, и ако се прерада дистрибуира под истом или сличном лиценцом. Ова лиценца дозвољава комерцијалну употребу дела и прерада. Слична је софтверским лиценцама, односно лиценцама отвореног кода.

⁵ Више о лиценцама Креативне заједнице на адреси:

http://creativecommons.org.rs/?page_id=74CC. Овај текст НИЈЕ саставни део изјава аутора!

Република Србија



Универзитет у Нишу

Назив факултета у Место

ДИПЛОМА

о стеченом научном степену доктора наука

Име (Име оца) и Презиме кандидата

рођен датум рођења⁶ године у Место рођења, Општина, Држава,

дана датум стицања звања магистара године

стекао је академски назив магистар назив научне области наука,

а дана датум одбране докторске дисертације године је одбранио

докторску дисертацију на Назив факултета у Седиште под називом:

"Назив докторске дисертације"

На основу тога издаје се ова диплома

о стеченом научном степену

научни назив

Редни број из евиденције о издатим дипломама број из евиденције

У Место, датум. године.


Декан


Ректор

Проф. др (Име и Презиме декана) Проф. др (Име и Презиме ректора)

⁶ Месец у датумима унети словима, а не бројевима. Нпр: 1. октобар 2015.

Прилог 8. Форма сажетог извештаја о научном доприносу докторске дисертације кандидата

	ПРОМОЦИЈА ДОКТОРА НАУКА	Лого факултета
Име и презиме кандидата за промоцију		
<input type="text" value="Унети име и презиме"/>		
Назив дисертације		
<input type="text" value="Унети назив дисертације"/>		

	ПРОМОЦИЈА ДОКТОРА НАУКА	Лого факултета
Датум одбране дисертације		
<input type="text" value="Унети датум одбране у формату дд. мм. гг."/>		
Комисија за одбрану дисертације		
<input type="text" value="Унети састав комисије са назнаком ментора"/>		



ПРОМОЦИЈА ДОКТОРА НАУКА

Лого
факултета

Главни допринос дисертације

- Унети главни допринос дисертације у 5 тачака



ПРОМОЦИЈА ДОКТОРА НАУКА

Лого
факултета

Најзначајније публиковане референце

- Навести до 5 најзначајнијих референци из области дисертације